

REGULAMIN

Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej

1. Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej czynne jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej, a jego opiekunem jest nauczyciel bibliotekarz.
2. Centrum służy uczniom i pracownikom szkoły jako źródło wiedzy i informacji. Komputer służy do przeglądania multimedialnych programów edukacyjnych, dostępnych w bibliotece oraz do wyszukiwania informacji w Internecie, potrzebnych na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne, wykonywania własnych prac dla potrzeb szkolnych i naukowych, tworzenia dokumentów na użytek szkoły.
3. Czas pracy ucznia przy komputerze wynosi maksymalnie 1 godzinę. Uczeń może zarezerwować stanowisko komputerowe.
4. Przy stanowisku pracy mogą się znajdować maksymalnie dwie osoby.
5. Wszelkie usterki, uszkodzenia i nieprawidłowości w działaniu sprzętu i systemu użytkownik ma obowiązek zgłosić bibliotekarzowi bez podejmowania samowolnej próby naprawy.
6. W ICIM obowiązuje cisza, zakaz spożywania posiłków i picia napojów oraz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń, które mogą zakłócić ciszę.
7. Komputer może być wykorzystywany do przeglądania dyskietek, CD-ROM-ów i płyt DVD i innych nośników tylko z zasobów biblioteki. Programy komputerowe udostępniane są jedynie na miejscu, nie ma możliwości wypożyczania ich do domu lub wnoszenia do innych pomieszczeń. Wyjątek stanowią nauczyciele, którzy chcą skorzystać z programów podczas zajęć w pracowni komputerowej.
8. Użytkownik zamierzający skorzystać z dyskietki, płyty CD /DVD lub innej pamięci przenośnej ma obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi. Nośniki dopuszczane są do użytku wyłącznie po uprzednim sprawdzeniu zawartości programem antywirusowym.
9. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów.
10. Korzystanie z gier internetowych jest możliwe tylko po uzyskaniu zgody nauczyciela.

Zabrania się:

- składowania własnych i usuwania istniejących plików na dyskach twardych,
- instalowania własnych programów i dokonywania zmian w już istniejących,
- dokonywania jakichkolwiek napraw, konfigurowywania sprzętu, samowolnego manipulowania sprzętem,
- włączania i wyłączania urządzeń do sieci elektrycznej bez zgody nauczyciela,
- korzystania z komunikatorów internetowy.

11. Użytkownik może wydrukować wyszukane materiały tylko za zgodą nauczyciela.
12. Po zakończeniu pracy należy stanowisko komputerowe pozostawić w idealnym porządku.
13. Za szkody wyrządzone w ICIM w wyniku umyślnego działania odpowiada użytkownik, a jeśli jest niepełnoletni odpowiedzialność ponoszą jego rodzice lub prawni opiekunowie.
14. W razie wypadku wynikającego np. z porażenia prądem, należy natychmiast odłączyć zasilanie, udzielić pierwszej pomocy i zorganizować pomoc lekarską. O zdarzeniu należy powiadomić wychowawcę i dyrektora szkoły.
15. Za nieprzestrzeganie regulaminu lub w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad obowiązujących w ICIM bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika, a także odmówić czasowego, a w szczególnych przypadkach bezterminowego prawa korzystania z ICIM informując o tym dyrektora.